

## Politique de gestion de Marmedsa Noatum Maritime

Marmedsa Noatum Maritime est un conglomérat d'entreprises de services portuaires, maritimes et logistiques réalisant les activités d'agence maritime de ligne régulière, consignation, tramping, projets, transitaire, agents des douanes, terminaux, chartering et stockage.

Marmedsa Noatum Maritime possède un système de gestion intégré de la qualité, de l'environnement, de la sécurité et la santé sur le lieu de travail, de la responsabilité sociale corporative, de la sécurité alimentaire et des opérateurs économiques autorisés en simplification douanière et sécurité physique pour nos transactions commerciales. Nous garantissons ainsi la sécurité des marchandises et nous prêtons nos services en fonction des besoins de nos clients, des conditions légales requises et d'autres conditions applicables dans les domaines de la gestion compris dans la portée de la présente politique.

### 1. Planification

**Système de gestion:** La direction a assigné les ressources nécessaires pour la maintenance du système de gestion intégré.

**Engagements** dans l'amélioration continue intégrale, ce qui se traduit par la prévention de la contamination, le respect de la législation et autres accords cadres, le respect des accords avec les clients, le respect du code éthique et social, la sécurité physique et douanière de la chaîne logistique et la sécurité alimentaire.

**Objectifs:** Des objectifs d'amélioration sont fixés sur la base des informations générées par le système par le biais des indicateurs établis et d'autres paramètres définis dans les processus.

### 3. Vérification

**Suivi:** Des paramètres de contrôle de la gestion sont mis en place afin d'analyser et d'améliorer nos processus et nos activités.

**Gestion des incidents:** Il existe des systématiques permettant d'identifier et d'enregistrer toutes sortes d'incidents, de sorte qu'il est possible d'analyser et de trouver des solutions immédiates en déterminant des actions correctives.

La direction de Marmedsa déclare qu'il est obligatoire de respecter les conditions requises mentionnées dans la documentation constituant le système de gestion, chaque employé étant responsable du respect de la présente politique.

### 2. Mise en place et fonctionnement

**Compétence, formation et sensibilisation.** Il est nécessaire de réaliser les différents processus dans le cadre du domaine des ressources humaines tels que le recrutement, l'évaluation des compétences, la formation et la sensibilisation selon chaque fonction au sein de l'organisation.

**Gestion.** Il est estimé que l'ensemble du personnel de l'organisation doit connaître et mener à bien ses tâches conformément à ce qui est défini dans le système de gestion.

**Documentation du système de gestion.** La documentation du système et la présente politique font l'objet de révisions systématiques afin d'être adaptées en permanence à la réalité de Marmedsa Noatum Maritime.

### 4. Action

**Amélioration continue.** L'encouragement à l'amélioration continue des processus est considéré comme un élément essentiel pour assurer la continuité de l'entreprise.

**Communication.** La communication interne est continue et fluide, et elle permet de connaître à tout moment les effets des opérations, la politique et les objectifs de l'organisation.